.................................................... ( Nazwisko i imię ) Mińsk Mazowiecki dn. ……………………….……………………….. ………………………………………………..

……………………………………………….. (Adres ) ………………………………………………… …………………………………………………

**WÓJT GMINY**

**MIŃSK MAZOWIECKI**

**PODANIE**

Przedkładając w załączeniu wstępny projekt podziału nieruchomości, położonej w …………………………………. a stanowiącej działki ewidencyjne nr………………………………..uwidocznionej w KW………………………………………….. proszę o zaopiniowanie jego zgodności z założeniami planu zagospodarowania przestrzennego gminy i przepisów szczególnych. Jednocześnie informuję , że podział ma na celu ………………………………………… ……………… …………………………… ……………… ………

………………………………. ( podpisy )

Załączników: ………..

## **Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy Mińsk Mazowiecki**

Niniejszym informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mińsk Mazowiecki  
   z siedzibą w Urzędzie Gminy Mińsk Mazowiecki przy ul. Chełmońskiego 14 zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych tj: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesyłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
2. Inspektorem danych osobowych u Administratora jest Albert Woźnica,  
   e-mail: iod@minskmazowiecki.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,  
   tj. w oparciu o niezbędność przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora,
4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest § 2 i §3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 roku w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości ( Dz. U. Nr 268 poz. 2663 z 2004 roku ),
5. Posiada Pani/Pan prawo do:

* żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
* wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
* przenoszenia danych,
* wniesienia skargi do organu nadzorczego,
* cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

1. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji,  
   w tym profilowaniu,
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14 poz. 67 ze zm.)
3. Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją

..................................................................................

(data i podpis)