

## **Regulamin Konkursu na wybór Partnera w projekcie „Odnawialne źródła energii w gminie Mińsk Mazowiecki”**

### PREAMBUŁA

Gmina Mińsk Mazowiecki w oparciu o art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020. (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 poz. 217) występując jako Lider Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014 – 2020, Priorytet IV. Środowisko, zapobieganie zagrożeniom i energetyka, Działanie 4.1 Odnawialne źródła energii, ogłasza otwarty nabór na Partnera zainteresowanego wspólną realizacją projektu.

### I. OPIS PROJEKTU:

Celem projektu pod nazwą „Odnawialne źródła energii w gminie Mińsk Mazowiecki” jest zainstalowanie odnawialnych źródeł energii w budynkach mieszkańców, partnerów i Gminy Mińsk Mazowiecki. W ramach projektu będą również realizowane działania informacyjno- promocyjne mające na celu m.in. podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców.

### III CEL PARTNERSTWA I ZASADY WSPÓŁPRACY:

Celem partnerstwa jest wspólna realizacja Projektu dla zapewnienia kompleksowości działań, możliwość efektu synergii jako skutku wspólnych prac i wspólnego rozwiązywania problemów.

Proponowany zakres zadań przewidziany dla Partnera:

- wspólne prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych (m.in. przygotowanie strony www, publikacje prasowe, przygotowanie konferencji podsumowującej),
- współpraca z Liderem przy realizacji projektu,
- upowszechnianie materiałów informacyjnych;
- rozliczanie projektu po stronie Partnera (sporządzanie dokumentacji finansowej potwierdzającej poniesienie wydatków).

### IV KRYTERIA WYBORU PARTNERÓW:

Przy wyborze Partnerów będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1. Zgodność planu działania Partnera z celami partnerstwa.
2. Deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne).
3. Doświadczenia w pozyskiwaniu i realizacji projektów, w tym przede wszystkim realizowanych w partnerstwie z instytucją publiczną.

4. Proponowany zakres merytoryczny przewidzianych do powierzenia Partnerowi działań oraz przewidywane rezultaty ich realizacji.
5. Posiadany potencjał kadrowo – organizacyjny niezbędny do realizacji (kadra posiadająca wiedzę z zakresu partnerstwa).
6. Podmiot musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

#### V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązane do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):
  - 1.1 wypełnionego „Formularza Oferty” w oparciu o zamieszczony wzór w Ogłoszeniu o otwartym konkursie na wyłonienie Partnera na stronie internetowej: [www.minskmazowiecki.pl](http://www.minskmazowiecki.pl)
  - 1.2 aktualnego wypisu z KRS (ważny 3 miesiące od daty uzyskania) lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących,
2. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.
3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczony za zgodność z oryginałem.
4. Oferty należy dostarczyć do siedziby Urzędu Gminy Mińsk Mazowiecki, ul. J. Chełmońskiego 14, Mińsk Mazowiecki osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich, z dopiskiem „Otwarty nabór na Partnera w projekcie pod nazwą „Odnawialne źródła energii w gminie Mińsk Mazowiecki”” do dnia 28.09.2016 r.
5. W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Mińsk Mazowiecki.
6. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.
7. Nie będą rozpatrywane oferty, złożone przez podmioty, które nie spełniają wymagań określonych w pkt. IV.
8. Zgodnie z zapisami art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020. (Dz.U. 2014 poz. 1146) oferty przyjmowane są przez okres 21 dni od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia. Na potrzeby otwartego konkursu, przyjmuje się, że wskazany okres będzie liczony w dniach kalendarzowych. Ostatnim dniem jest 21 dzień od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia.

#### VI. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Informacja o konkursie i Regulamin umieszczone są na stronie internetowej: [www.minskmazowiecki.pl](http://www.minskmazowiecki.pl).
2. W ramach konkursu wyłonionych zostanie do trzech Partnerów.
3. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez: Wójta Gminy Mińsk Mazowiecki.
4. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

6. Każdy z członków Komisji Konkursowej weryfikuje oferty zgłoszone przez oferentów w drodze otwartego konkursu, pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w pkt. IV Regulaminu.
7. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
  - 7.1 stwierdza liczbę złożonych ofert,
  - 7.2 otwiera koperty z ofertami,
  - 7.3 ocenia oferty pod względem formalnym - ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego „Formularza Oferty”.
  - 7.4 Komisja Konkursowa odrzuca złożoną ofertę z przyczyn formalnych, w przypadku braku jednej z wymaganych informacji o podmiocie, w wypełnionym przez oferenta rozdziale pierwszym „Formularza Oferty”,
  - 7.5 Gmina Mińsk Mazowiecki może ponowić ogłoszenie naboru na wyłonienie Partnera w przypadku, gdy wszystkie zgłoszone oferty Komisja Konkursowa odrzuci, z przyczyn formalnych.
8. W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:
  - 8.1 analizuje merytoryczną zawartość ofert,
  - 8.2 przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów opracowanych w „Formularzu Oferty”,
  - 8.3 wskazuje najwyżej ocenione oferty,
  - 8.4 przeprowadza ewentualne negocjacje z dwoma najwyżej ocenionymi Oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
  - 8.5 po przeprowadzonych negocjacjach rozstrzyga konkurs i wyłania do trzech Partnerów.
  - 8.6 w przypadku, jeżeli negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami lub jednym z nich nie dojdą do skutku, Komisja Konkursowa dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenianym/ocenianymi Oferentem/Oferentami,
  - 8.7 w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i nie wyłonienia Partnera, Gmina Mińsk Mazowiecki może ponowić ogłoszenie konkursu w celu wyłonienia Partnera.
9. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
  - 9.1 Imiona i nazwiska Członków Komisji Konkursowej,
  - 9.2 liczbę zgłoszonych ofert,
  - 9.3 wskazanie ofert najkorzystniejszych,
  - 9.4 ewentualne uwagi Członków Komisji Konkursowej,
  - 9.5 podpisy Członków Komisji Konkursowej.
10. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera/ów do wspólnej realizacji projektu.
11. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej [www.minskmazowiecki.pl](http://www.minskmazowiecki.pl) w terminie 3 dni roboczych od dnia podjęcia ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.
12. Z Partnerem, wyłonionymi w toku postępowania konkursowego, zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
13. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

## VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Podmiot, który, w ramach konkursu, nie został wybrany do pełnienia funkcji Partnera w projekcie, może wnieść odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnerów.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej, w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji o wynikach postępowania konkursowego na stronie Gminy Mińsk Mazowiecki [www.minskmazowiecki.pl](http://www.minskmazowiecki.pl)
3. Odwołanie należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich do siedziby Gminy Mińsk Mazowiecki, adres: , ul. J. Chełmońskiego 14, 05-300 Mińsk Mazowiecki w dni robocze w godzinach pracy urzędu z dopiskiem „Odwołanie od decyzji wyboru Partnera w projekcie Odnawialne źródła energii w Gminie Mińsk Mazowiecki”.
4. Odwołanie złożone po upływie terminu nie będzie rozpatrywane.
5. Do weryfikacji odwołań zostanie powołana Komisja Odwoławcza, w skład której wejdą niezależni członkowie, niewchodzący w skład Komisji Konkursowej.
6. Komisja Odwoławcza rozpoczyna działalność z dniem powołania.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
8. Pracą Komisji Odwoławczej kieruje Przewodniczący.
9. Podmiot składający odwołanie zostanie pisemnie poinformowany o wynikach postępowania odwoławczego w przeciągu 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników konkursu.
10. Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie przysługuje żaden środek odwoławczy.