

4. zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia o zmianach danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach lub innych zmian mających wpływ na przysługiwanie prawa do świadczenia gminnego bonu żłobkowego.
5. zobowiązuje się do zwrotu na rachunek bankowy 37 9226 0005 0024 5254 2000 0010
6. Zobowiązuje się po upływie każdych kolejnych trzech miesięcy pobierania świadczenia w terminie do dnia 10 następnego miesiąca złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków do otrzymania gminnego bonu żłobkowego.
7. wyrażam zgodę na sprawowanie przez Urząd Gminy Mińsk Mazowiecki kontroli w zakresie spełnienia warunków otrzymania bonu oraz zgodności wykorzystania bonu z niniejszą uchwałą, pod rygorem wstrzymania prawa do bonu w razie odmowy poddania się tej kontroli;
8. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2016 r. poz. 922) dla potrzeb realizacji świadczenia gminnego bonu żłobkowego.

(miejscowość, data)

(podpis osoby składającej wniosek/oświadczenie)

POUCZENIE

Świadczenie przysługuje:

matce albo ojcu dziecka, opiekunowi faktycznemu, tj. osobie faktycznie opiekującej się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka, opiekunowi prawnemu dziecka, na dziecko w wieku od ukończenia 6 m-ca do dnia objęcia dziecka wychowaniem przedszkolnym, nie dłużej jednak niż do dnia 31 sierpnia w roku, w którym dziecko ukończy 3 lata, niezależnie od sytuacji dochodowej jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

1. rodzice zamieszkują na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki;
2. rodzice rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Mińsku Mazowieckim, właściwym dla Gminy Mińsk Mazowiecki;
3. oboje rodzice są zatrudnieni lub wykonują inną pracę zarobkową; w przypadku utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej świadczenie przysługuje do końca trzeciego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
4. rodzice nie korzystają z urlopu wychowawczego;
5. została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką poza Gminą Mińsk Mazowiecki z podmiotem zatrudniającym dziennego opiekuna, prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy;
6. bon nie przysługuje osobie, która nie sprawuje faktycznej opieki nad dzieckiem.

Ustalenie prawa do bonu oraz jego wypłata następują na wniosek rodzica.

Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:

1. oświadczenie rodziców o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Mińsk Mazowiecki i rozliczaniu podatku dochodowego we właściwym dla Gminy Urzędzie Skarbowym w Mińsku Mazowieckim;
2. kopię umowy o objęciu dziecka opieką zawartą z podmiotem prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy albo z podmiotem zatrudniającym dziennego opiekuna, której oryginał wnioskodawca okazuje do wglądu w celu poświadczenia zgodności;
3. dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub inną pracę zarobkową odpowiednio rodziców, opiekunów faktycznych, opiekunów prawnych, osób pełniących funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowującego dziecko rodzica, opiekuna faktycznego, opiekuna prawnego albo osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej oraz niekorzystanie przez te osoby z urlopu wychowawczego.
4. ponadto w przypadku ubiegania się o świadczenie przez:
 - opiekuna prawnego - orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
 - opiekunów dziecka przysposobionego - odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego;
 - rodzinę zastępczą - odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej albo umowę, o której mowa w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku lub niedołączenia do wniosku wymaganych dokumentów, wzywa się osobę ubiegającą się o przyznanie świadczenia do poprawienia wniosku lub jego uzupełnienia o wymagane dokumenty w wyznaczonym terminie. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.